



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI CALVERA-CASTRONUOVO DI SANT'ANDREA-CARBONE-
CHIAROMONTE-FARDELLA-FRANCAVILLA IN SINNI - TEANA
CODICE AUSA - 0000548132

c/o Comune di Chiaromonte - C.so Garibaldi, 05 - 85032 Chiaromonte - Potenza
Ufficio Tecnico Comunale
Fax. 0973.642222 - Tel. 0973.571002 - int. 6

BANDO DI GARA

STAZIONE APPALTANTE: C.U.C. CODICE AUSA 0000548132 – Corso Garibaldi N° 05 – 85032 – CHIAROMONTE (Pz) – Tel. 0973/571002 – 0973/571034 – Fax. 0973/642222.

Denominazione ufficiale: COMUNE DI CHIAROMONTE

Indirizzo : Via G.Garibaldi,5 – 85032 Chiaromonte (Pz) – Italia. Punti di contatto: Area Amministrativa – Settore Scuole – tel.0973-571002

e-mail : comune.chiaromonte@regione.basilicata.it

pec: comune.chiaromonte@cert.ruparbasilicata.it

Indirizzo Internet (URL) Sito Internet: www.chiaromonte.gov.it

1. PROCEDURA DI GARA: Procedura **aperta** ai sensi dell'art. 60 comma 1) del D.lgs. n. 50/2016, indetta con Determinazione Area Amministrativa N. 094 Reg. Gen. 329 del 27.08.2018.

Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa (art.95 comma 3. lett. a, D.Lgs. n.50/2016)

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, di non procedere all'aggiudicazione – per comprovati motivi – dandone comunicazione scritta alle ditte concorrenti, senza che le stesse possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

2. CODICE IDENTIFICATIVO DELLA GARA (C.I.G.): 7605126C80

3. CUP : I19G18000100004.

4. OGGETTO DELL'APPALTO E NORMATIVA APPLICABILE:

*Servizio di mensa scolastica nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado a tempo pieno dell'Istituto Comprensivo di **Francavilla in Sinni** . Le caratteristiche dell'appalto sono indicate nel capitolato speciale d'appalto allegato.*

CPV (Vocabolario Comune per gli appalti): 55524000-9 Servizi di ristorazione scolastica – Categoria del servizio: n. 17, CPC: 64 -- servizio elencato nella tabella allegato IX art.144 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 in attuazione delle Direttive 2004/17/CE E 2004/18/CE”.

L'appalto è quindi disciplinato dalle disposizioni contenute nella determinazione a contrarre, nel bando, nel capitolato d'appalto e risulterà applicabile, oltre agli articoli sopra richiamati del D.Lgs. 50/2016, esclusivamente dalla normativa espressamente richiamata negli atti di gara; in caso contrario si applicheranno le norme sul procedimento amministrativo di cui alla legge n° 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

5. TEMPI DI ESECUZIONE: *Il servizio decorre dal 01 Ottobre 2018 al 31 maggio 2019 e per l'anno scolastico 2019/2020, secondo il calendario scolastico approvato dalla Regione Basilicata. L'Amministrazione si riserva di modificare la decorrenza iniziale e finale dell'appalto in dipendenza della procedura di aggiudicazione.*

6. LUOGO DI ESECUZIONE COMUNE DI FRANCAVILLA IN SINNI - utenza: *L'appalto dovrà prevedere la preparazione e la somministrazione di circa 56.724 per la mensa, presso i seguenti plessi scolastici e l'utenza è composta da:*

- alunni della scuola dell'Infanzia;
-

- alunni della scuola Primaria;
- alunni della scuola secondaria di 1° grado;
- personale docente a ATA (limitatamente a quelli che svolgono attività di assistenza mensa)

7. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO E QUESITI : A pena di esclusione dalla gara è obbligatorio per le ditte concorrenti effettuare il sopralluogo previo appuntamento telefonico. Per informazioni contattare la Dott.ssa Sofia Rosita presso comune di Francavilla in SinN recapito telefonico 0973-577103.

Il sopralluogo dovrà essere svolto da un legale rappresentante dell'Impresa o dal direttore tecnico oppure da un altro dipendente dell'Impresa stessa munito di apposita delega da parte del legale rappresentante con allegato un documento d'identità.

Il legale rappresentante della ditta, il direttore tecnico o il delegato dovrà presentarsi munito di copia fotostatica del certificato della Camera di Commercio, da cui si evinca il nominativo del legale rappresentante, unitamente a una copia fotostatica di un documento di identità. Ogni legale rappresentante o suo delegato, potrà rappresentare una sola impresa concorrente. A seguito del sopralluogo verrà rilasciata dall'Ufficio al rappresentante della Ditta specifica attestazione che dovrà essere inserita, pena l'esclusione, nella busta "Documentazione Amministrativa".

*Eventuali **quesiti** potranno essere richiesti al seguente indirizzo pec : settoreamministrativo@francavillainsinni.gov.it fino a cinque giorni dalla scadenza e le risposte, saranno pubblicate sul sito del comune di Chiaromonte (Pz) 3 giorni prima della scadenza del bando.*

8. IMPORTO A BASE D'ASTA

*Il prezzo posto a base di gara per il singolo pasto, soggetto a ribasso è di €. **3,45 (Euro Tre e Quarantacinque)**, Iva esclusa, per il periodo dal 01 ottobre 2018 al 31 maggio 2019 e per l'intero anno scolastico 2018/2019;*

*L'importo presunto dell'appalto per l'intero periodo è di **Euro 195.697,80 - IVA esclusa.***

Tale importo è meramente presuntivo e non vincola l'Ente appaltante perché il suo ammontare effettivo dipenderà dal numero dei pasti realmente forniti. Pertanto l'Ente si ritiene vincolato solamente dal prezzo unitario offerto dalla ditta aggiudicataria.

9. OFFERTE PARZIALI O VARIANTI: Non ammesse.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 . I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 18.04.2016 n.50, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. citato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, avvalendosi anche dei requisiti di un altro soggetto. Nel caso in cui il concorrente si avvalga della facoltà di cui al suddetto art. 89, dovrà produrre la documentazione indicata al comma 1 dell'articolo medesimo.

I soggetti partecipanti dovranno essere in possesso di:

- Iscrizione al registro delle imprese istituito presso la Camera del Commercio e dell'Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto dell'appalto;
- Mancanza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Inesistenza di cause ostative all'ammissione dell'appalto previste dalla legge 31/5/1965, n.575, e successive modifiche ed integrazioni (legge antimafia);
- Rispetto del CCNL di settore, degli accordi integrativi, delle norme di sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti dei lavoratori dipendenti.

11. AVVALIMENTO DEI REQUISITI DI ORDINE SPECIALE:

E' consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n°50/2016. I concorrenti che

intendono ricorrere all'istituto dell'avvalimento devono presentare, a pena di esclusione:

- a) Dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) Dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016;
- c) Dichiarazione dell'Impresa ausiliaria con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) Dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui la stessa attesta che non partecipa alla gara in proprio o in forma associata con altro concorrente o come consorziato;
- e) Originale o copia autentica del contratto stipulato tra l'impresa ausiliaria e il concorrente, in cui si precisi la tipologia del vincolo negoziale costituito, siano dettagliatamente indicati i requisiti e le risorse e siano specificate le modalità operative mediante le quali il requisito/i requisiti vengono messi a disposizione della società avvalsa per tutta la durata dell'affidamento.

12. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO:

La spesa è finanziata con fondi di propri del Comune di Francavilla in Sinni sul cap. 804 miss. 04 programma 06 macroagg. 1.03.02.15.006 ad oggetto "Spese per la mensa scolastica-appalto servizio"-Bilancio di previsione anni 2018 e 2019 - ed eventuale contributo regionale. Pagamento fatture mensile, con le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

13. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

a) Modalità di collazione sigillatura e termine ultimo per la ricezione delle offerte:

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire improrogabilmente **entro e non oltre le ore 13:00 del 18.09.2018**, a mezzo del servizio postale o con recapito autorizzato o a mano all'indirizzo **Comune di Chiaromonte – UFFICIO PROTOCOLLO Via Garibaldi, 5 – 85032 Chiaromonte**, una busta, sigillata, controfirmata dal Concorrente sui lembi di chiusura e sigillata, a **pena di esclusione**.

(Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.)

Il plico dovrà contenere la documentazione richiesta, raccolta in tre distinte buste, chiuse e sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, come per la busta esterna, a pena di esclusione, con la seguente dicitura:

–BUSTA n. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

–BUSTA n. 2 "OFFERTA TECNICA";

–BUSTA n. 3 "OFFERTA ECONOMICA";

Il plico dovrà, inoltre, recare all'esterno, l'esatta indicazione del Concorrente, il domicilio eletto per le comunicazioni, recapito telefonico, fax, indirizzo di posta elettronica e partita Iva, nonché la specifica dicitura della gara, il Codice CIG, e la scritta:

"NON APRIRE – Contiene documenti ed offerta per la partecipazione alla gara: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA DEL COMUNE DI FRANCAVILLA IN SINNI";

SI AVVERTE CHE SI FARA' LUOGO ALL'ESCLUSIONE DALLA GARA DI TUTTI QUEI CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE IL PLICO NEL LUOGO E NEL TERMINE IVI INDICATI OVVERO PER I QUALI MANCHI O RISULTI INCERTEZZA ASSOLUTA SUL CONTENUTO O SULLA PROVENIENZA DELL'OFFERTA, PER DIFETTO DI SOTTOSCRIZIONE O DI ALTRI ELEMENTI ESSENZIALI OVVERO IN CASO DI NON INTEGRITA' DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA O LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE O ALTRE IRREGOLARITA' RELATIVE ALLA CHIUSURA DEI PLICHI.

b) Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione:

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81 del D.lgs. n.50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n.111 del 20 dicembre 2012.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art.2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

c) Modalità di presentazione delle offerte:

Per partecipare alla gara le ditte concorrenti devono presentare il plico contenente la documentazione richiesta, raccolta in tre distinte buste, sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, a pena di esclusione, con la seguente dicitura:

- BUSTA n. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" che sarà aperta per prima.
- BUSTA n. 2 "OFFERTA TECNICA" non più di 20 pagine, che sarà aperta solo se la verifica della BUSTA n. 1 avrà dato esito positivo. Dovrà contenere relazione tecnica e documentazione dalle quali risultino gli elementi necessari a comprovare i parametri posti per la valutazione qualitativa di cui all'art. 2 del capitolato speciale d'appalto.
- BUSTA n. 3 "OFFERTA ECONOMICA" che dovrà contenere la vera e propria offerta economica che si intenderà esattamente riferibile al servizio offerto.

BUSTA n. 1 – Documentazione amministrativa: dovrà contenere

Istanza di ammissione alla gara contenente gli estremi di identificazione della ditta concorrente (denominazione, sede legale ed operativa, n° telefono e telefax, e.mail, partita IVA o codice fiscale) e le generalità complete del firmatario dell'istanza (rappresentante legale della ditta stessa).

Indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) per la richiesta di documenti ed informazioni complementari inerenti la presente procedura di gara.

Detta istanza dovrà contenere un'unica dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, sottoscritta con firma leggibile dal rappresentante legale della ditta ed essere presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del firmatario ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/00 attestante:

a.1) di aver preso visione e di accettare gli adempimenti contrattuali e le condizioni riportate nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto, relativi all'appalto di cui all'oggetto, riscontrandoli pienamente rispondenti alle esigenze tecnico operative ed amministrative richieste dal servizio di cui trattasi e di avere la possibilità, il personale ed i mezzi necessari per procedere all'esecuzione del servizio nei tempi e nei modi stabiliti nel capitolato stesso, nonché di ritenere il prezzo offerto remunerativo;

a.2) che la ditta è iscritta nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura o analogo registro professionale dello Stato di appartenenza, con l'indicazione del numero e luogo di iscrizione, nonché l'oggetto sociale o l'attività.

L'oggetto sociale o l'attività devono essere pertinenti al servizio in appalto;

a.3) che la ditta non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001; ovvero:

che la ditta si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

a.4) di garantire, nel corso del periodo di vigenza del presente appalto, di non eccedere quantitativamente nella produzione di pasti rispetto alla capacità produttiva totale del centro cottura oggetto del presente

appalto, e di rispettare all'interno della propria azienda gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

a.5) di aver avuto nell'ultimo triennio (2015/2016/2017) un fatturato minimo annuo globale e un fatturato minimo nel settore della ristorazione scolastica di importo complessivo non inferiore al valore stimato dell'appalto;

a.6) di essere in possesso di autorizzazione sanitaria per l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto;

a.7) di non essere incorsa, negli ultimi 3 anni, in una risoluzione contrattuale per inadempienza e di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova, addotto dall'Amministrazione Appaltante;

a.9) di aver effettuato il sopralluogo, allegando attestato rilasciato dall'ufficio;

a.10) di impegnarsi a presentare la SCIA tramite il SUAP di Francavilla in Sinni;

B) Almeno una referenza bancaria rilasciata da primari Istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/93, che attestino adeguata capacità finanziaria ed economica.

C) Elenco dei principali servizi di ristorazione collettiva, effettuati nel triennio 2015 --- 2016 --- 2017, con indicazione delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, da cui si evincano almeno due contratti di servizi di ristorazione scolastica svolti presso Amministrazioni Comunali, con un buon esito del servizio svolto.

D) Garanzia provvisoria a favore del Comune di Francavilla in Sinni, le ditte concorrenti devono presentare, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, "garanzia provvisoria" pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, da allegare alla documentazione amministrativa, costituita a pena di esclusione, alternativamente, mediante una delle seguenti modalità:

a. versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere del Comune di Francavilla in Sinni (Banca del Cilento e Lucania Sud) con sede in Francavilla in Sinni Prov.di Potenza-) (specificando al Tesoriere che trattasi di deposito cauzionale provvisorio) .

Nell'ipotesi in cui venga utilizzata tale modalità di costituzione della garanzia provvisoria, dovrà essere altresì presentata, a pena di esclusione, una dichiarazione di un istituto bancario autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria, ovvero di una compagnia di assicurazione autorizzata, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante;

b. fideiussione bancaria rilasciata da un istituto bancario autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria, o polizza assicurativa rilasciata da una compagnia di assicurazione autorizzata, o fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica.

La fideiussione bancaria, la polizza assicurativa e la fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari devono, a pena di esclusione:

- prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, l'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% se la ditta concorrente è in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), del D.Lgs. n. 50/2016:

- *la riduzione del valore della cauzione provvisoria è accordata qualora il possesso della suddetta certificazione del sistema di qualità sia comprovato dalla sola impresa a cui sarà conferito il ruolo di capogruppo del costituendo raggruppamento o consorzio;*
- *la cauzione provvisoria potrà anche essere intestata alla sola impresa a cui sarà conferito il ruolo di capogruppo del costituendo raggruppamento o consorzio.*

Non saranno ritenute valide – e pertanto comporteranno l'esclusione dalla gara – le fideiussioni rilasciate da soggetti che risultino iscritti nell'apposito elenco dei fideiussori inottemperanti istituito presso l'Osservatorio regionale degli appalti.

- E) Solo per le imprese in possesso della certificazione di sistema di qualità UNI EN ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati (al fine di usufruire della riduzione del 50% dell'importo della garanzia provvisoria): **certificazione del sistema di qualità** rilasciata dagli organismi accreditati, in corso di validità, in originale o copia conforme.**

Nel caso di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzi tra imprese artigiane nonché Consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lettere b), c), del D.Lgs. n. 50/2016, la documentazione di cui al punto A) (con esclusione delle lettere a.8, a.9, a.10 e a.18) deve essere presentata anche dall'impresa consorziata che, in caso di aggiudicazione, eseguirà il servizio.

*Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), del D.Lgs. n. 50/2016, la documentazione di cui ai punti A), B) e C) (con esclusione della lett. a.18) deve essere presentata anche dalle imprese mandanti o consorziate. I requisiti richiesti al punto **a.8**), devono essere posseduti dall'impresa capogruppo nella misura almeno pari al 60% e da ciascuna delle imprese mandanti o consorziate almeno nella misura del 20%, comunque in misura tale da coprire il 100% del requisito stesso.*

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà essere altresì indicato le parti di servizio che ciascuna impresa all'interno del raggruppamento svolgerà.

La Commissione giudicatrice può invitare i concorrenti a integrare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto della dichiarazione e/o della documentazione presentate, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016;

Le dichiarazioni rese saranno verificate d'ufficio in capo all'aggiudicatario. Qualora emergessero elementi non corrispondenti a quanto dichiarato si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'applicazione delle sanzioni previste dalla legge. In ogni caso il Comune si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese da tutti i concorrenti.

Qualora dall'istruttoria emergano dichiarazioni non veritiere, fermo restando le disposizioni di carattere penale di cui all'art. 76 del T.U. 445/2000 ed ogni altra azione esperibile, l'Ente procederà all'aggiudicazione a favore della ditta che segue nella graduatoria, previa istruttoria espletata con le modalità anzidette.

F) Attestato di sopralluogo;

G) PASSOE rilasciato dal servizio AVCPASS ed attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura e quindi che l'operatore economico partecipante può essere verificato mediante il sistema AVCPASS (Deliberazione AVCP n.111 del 20.12.2012);

H) DGUE debitamente compilato e sottoscritto;

I) Contributo di € 20.00 all' autorità per la vigilanza come prevista dalla deliberazione dell' ANAC 1300/2017 in data 20/12/2017;

L) Copia fotostatica del documento di identità del dichiarante (o dei dichiaranti) in corso di validità;

BUSTA n. 2 – Offerta tecnica

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana contenuta in un'apposita busta sigillata controfirmata sui lembi di chiusura.

L'offerta dovrà contenere:

- **relazione tecnica**, redatta in lingua italiana su carta semplice, sottoscritta ai sensi degli artt. 38 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società, dell'ente cooperativo, dell'impresa mandataria del raggruppamento di imprese o dal legale rappresentante del consorzio (in questi altri due casi si dovrà specificatamente indicare: "in nome e per conto proprio delle mandanti"), dalla quale risultino gli elementi necessari a comprovare i parametri posti per la valutazione qualitativa; la relazione potrà inoltre contenere ulteriori proposte migliorative, con servizi compresi nell'offerta presentata, finalizzate a migliorare il servizio di somministrazione dei pasti.

BUSTA n. 3 – Offerta economica

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana e contenuta in una apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. L'offerta dovrà contenere:

- a. l'indicazione, in cifre ed in lettere, del prezzo per singolo pasto, ed Iva esclusi (prezzo unico che varrà sia per le scuole dell'infanzia che per le scuole primarie e secondaria di 1° grado;

(si invita ad utilizzare l'apposito modulo predisposto dal Comune)

In caso di discordanze tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, ai fini dell'aggiudicazione prevarrà l'importo più vantaggioso all'Amministrazione (art. 72 comma 2 R.D. n. 827/1924).

L'offerta economica non può essere condizionata, parziale o indeterminata, pena l'esclusione.

Sarà esclusa l'offerta redatta con abrasioni, cancellature. L'eventuale correzione (va intesa in tal senso anche la correzione leggibile) deve essere espressamente confermata e sottoscritta.

L'offerta **deve essere sottoscritta** con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società, dell'ente cooperativo, dell'impresa mandataria del raggruppamento di imprese o dal legale rappresentante del consorzio, in questi altri due casi si dovrà specificatamente indicare: "in nome e per conto proprio delle mandanti"...

Non sono ammesse correzioni che non siano esplicitamente confermate e sottoscritte.

L'offerta non potrà contenere né condizioni né riserve, in caso contrario l'Impresa sarà automaticamente esclusa dalla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO-SANZIONI

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio come dettato dal comma 9 dell'art.83 del D.Lgs.vo 50/2016.

15. PERIODO DI TEMPO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

16. MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE:

- ◆ Si procederà all'apertura dell'asta in forma pubblica, per l'esame dei requisiti di ammissibilità dei partecipanti, presso l'Ufficio del responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Chiaromonte in Via Garibaldi,5, **alle ore 10,00 del giorno 19.09.2018;**
- ◆ seduta non pubblica per la valutazione da parte della apposita Commissione delle offerte tecniche;
- ◆ seduta pubblica per la valutazione da parte della apposita commissione, presso la medesima sede che verrà comunicata mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito web del Comune di Chiaromonte – delle offerte economiche;

La Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute, non aperte al pubblico, per la valutazione delle offerte tecniche.

Soggetti ammessi all'apertura delle offerte: legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega conferita dai legali rappresentanti.

17. FORMA GIURIDICA DEL RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE: ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016 si applicano le disposizioni di cui al successivo art. 48. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione verrà effettuata mediante procedura, con le modalità di cui all'art. 60, comma 1 del D.Lgs 50--2016, e con il criterio di cui all'art. 95, comma 3, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile in base agli elementi specificati nell'art. 2 del Capitolato speciale d'appalto.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento.

In caso di offerte anormalmente basse, si procederà ai sensi dell'art. 97, D.lgs. 18.04.2016, n.50. In seguito all'aggiudicazione provvisoria si provvederà ad acquisire la documentazione mediante il sistema AVCPASS o altre forme di verifiche che l'Amministrazione Comunale intende attivare.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese la richiesta sarà inoltrata a tutte le Imprese associate per il tramite dell'Impresa capogruppo.

Qualora la veridicità di tutto quanto dichiarato in sede di ammissione alla gara non sia confermata, si procederà alla pronuncia di decadenza dell'aggiudicazione con atto motivato, all'incameramento della cauzione provvisoria ed alla successiva aggiudicazione a favore del concorrente che segue nella graduatoria. Nei confronti del nuovo aggiudicatario, se già non sottoposto a verifica, si procederà al riscontro del possesso dei requisiti fissati dal bando e delle dichiarazioni presentate in sede di gara, secondo le modalità indicate nei capoversi precedenti.

In caso di associazione temporanea d'impresa si applicano le norme stabilite all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016. Le fasi di affidamento e stipula del contratto sono indicate agli artt. 32, 33 del D.lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti della ditta aggiudicataria.

19. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) In caso di Raggruppamenti temporanei o di Consorzi ordinari di concorrenti, non ancora costituiti:
- **l'offerta tecnica e l'offerta economica**, a pena di esclusione, devono essere sottoscritte da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti;
 - **l'offerta economica** deve contenere, a pena di esclusione, oltre a quanto sopra indicato (il prezzo):
 - la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori economici conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- b) In caso di Raggruppamenti temporanei o di Consorzi ordinari di concorrenti, i requisiti per la valutazione dell'offerta tecnica dovranno essere posseduti e dimostrati dal raggruppamento o dal consorzio ed i punteggi attribuiti alle singole imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio verranno sommati, ma il punteggio complessivo attribuito al raggruppamento o al consorzio non potrà essere superiore al punteggio massimo previsto per ciascun elemento di valutazione;
- c) In caso di offerte con uguale punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica), si procederà all'aggiudicazione nei confronti dell'offerta tecnica con punteggio più alto ed, in caso di ulteriore

parità, si procederà per sorteggio pubblico;

- d) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida ammessa e ritenuta congrua a giudizio insindacabile della Commissione;
- e) La Commissione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, di sospendere la seduta di gara o aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, di non aggiudicare l'appalto nel caso venga meno l'interesse pubblico al servizio oppure se nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Ente appaltante o per altro motivo;
- f) Nel caso in cui la documentazione presentata ai fini della partecipazione alla presente gara sia sottoscritta da un procuratore della ditta concorrente, deve essere presentata la procura in originale o copia conforme;
- g) In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, le singole imprese facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario della gara devono conferire, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016;
- h) Si procederà alla stipula del contratto decorsi 35 (trentacinque) giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva, previa la presentazione della documentazione che sarà richiesta alla ditta aggiudicataria;
- i) Si potrà procedere all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 13, del D.lgs. 50/2016, sotto riserva di legge, dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva e previa la costituzione della garanzia definitiva e della garanzia assicurativa prevista dal Capitolato d'appalto;
- j) L'aggiudicatario, entro i termini che saranno indicati dall'Amministrazione, dovrà :
- presentare la documentazione che verrà richiesta ai fini della stipula del contratto. La mancata presentazione di tale documentazione e/o l'esito negativo della verifica della stessa comporterà la revoca dell'aggiudicazione definitiva e l'incameramento della cauzione provvisoria. Tali sanzioni si applicheranno anche qualora, dall'eventuale controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di offerta e relative al possesso dei requisiti di carattere generale richiesti nel bando di gara. In tali ipotesi, l'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare l'appalto alla migliore offerta in ordine successivo nella graduatoria;
 - costituire la **garanzia definitiva** ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016. In caso di mancata costituzione della garanzia, si procederà ai sensi dell'art. 103, comma 3, del D.lgs. citato;
 - intervenire alla stipulazione del contratto. La mancata stipulazione del contratto da parte dell'aggiudicatario, per cause non imputabili all'Amministrazione, determinerà la revoca dell'affidamento. L'Amministrazione incamererà la cauzione provvisoria, a titolo di penale per danni precontrattuali, fatto salvo in ogni caso il maggior danno, riservandosi la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare l'appalto alla migliore offerta in ordine successivo nella graduatoria.
- k) Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, con spese a carico della ditta aggiudicataria;
- l) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Basilicata, sede di Potenza. I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione.

Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa;

- m) Per quanto non previsto dal presente bando di gara, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia alla data di pubblicazione del bando stesso;
- n) **TRATTAMENTO DEI DATI:** I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento da parte dell'Amministrazione Comunale, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara e al relativo contratto ("Tutela Privacy"). Si fa rinvio agli artt. 7 e 13 del D.Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati. Titolare del trattamento è il responsabile del procedimento.

Si applicano le disposizioni recate dal D.P.R. 12.4.2006 n° 184.

o) **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Francavilla in Sinni, dott.ssa Rosita Sofia.

Pubblicazione: sito Internet Comune di Chiaromonte : www.chiaromonte.gov.it
e sul sito Internet del Comune di Francavilla in Sinni: www.comune.francavillainsinni.pz.it e Sistema Telematico Acquisti Regionale della Basilicata (SIAB) , all'indirizzo internet <http://siab.regione.basilicata.it/PubbBandi/GetPubblicitaLegale.do> - G.U.R.I. N° 102 del 03.09.2018

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa f.f.
Dott. Pietro SABELLA*